

แบบรายงานอุดหนุนที่ใช้เงินสด (อุดหนุนประจำเดือนชีวิต)				เลขที่ _____	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>บริษัท</td><td>สาขา</td><td>ปี พ.ศ. (๑๒ เดือนต่อท้าย)</td><td>เลขประจำบัญชี</td></tr></table>	บริษัท	สาขา	ปี พ.ศ. (๑๒ เดือนต่อท้าย)	เลขประจำบัญชี
บริษัท	สาขา	ปี พ.ศ. (๑๒ เดือนต่อท้าย)	เลขประจำบัญชี						
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ใช้กันเพื่อลงรายนาม <input checked="" type="checkbox"/> หน้าที่ที่เก็บและระบุชื่อความคุณที่กำกับแต่ทุกชั้น				<input type="checkbox"/> รายงานฉบับหลัก <input type="checkbox"/> รายงานฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ _____ ลงวันที่ _____					
				<input type="checkbox"/> รวมเอกสารสำหรับงานทั้งสิ้น _____ แผ่น					

ส่วนที่ ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอุดหนุน

วันที่ดำเนินการ	เลขที่กรมธรรม์	ชื่อผู้เอาประกันภัย	หมายเลขอปัจจุบันประจำตัวประชาชน	จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม (บาท)	เบี้ยประกันภัย (บาท)

ส่วนที่ ๒. อื่น ๆ _____

ส่วนที่ ๓.

<input type="checkbox"/> คลาบมืออาชญากรรมเป็นผู้บันทึกข้อเท็จจริง <input type="checkbox"/> ลูกค้าไม่ลงลายมือชื่อ	(วัน/เดือน/ปี) ที่บันทึกข้อเท็จจริง	(วัน/เดือน/ปี) ที่รายงาน
ลายมือชื่อผู้ทำอุดหนุนหรือผู้บันทึกข้อเท็จจริง		ลายมือชื่อผู้รายงาน

คำอธิบายประกอบการรายงานอุดหนุนที่ใช้เงินสดของอุดหนุนประจำเดือนชีวิต

๑. อุดหนุนที่ใช้เงินสด หมายความว่า กิจกรรมทางการเงินที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมสัญญา หรือการทำเนินการใดๆ กับบุรุษที่กระทำการโดยใช้เงินสด
๒. เงินสด หมายความว่า บันบัดධ์และหรือกฎหมายปฏิทินที่ใช้ชาระหนี้ได้ตามกฎหมาย
๓. ผู้ทำอุดหนุน หมายความว่า บุคคลที่มาทำอุดหนุนกับบริษัท เช่น ผู้เอาประกันภัย
๔. ผู้รายงาน หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของบริษัทที่มีหน้าที่รับทำอุดหนุน

วิธีการกรอก

๑. เมื่อมีการทำอุดหนุนที่ใช้เงินสด “ดังแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไป” ผู้รายงานต้องกรอกแบบรายงานอุดหนุน โดยให้เลือกช่อง “รายงานฉบับหลัก” หัวนี้ ในกรณีที่เคยรายงานแล้ว แต่ต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลใดๆ ให้เลือกช่อง “รายงานฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม” ซึ่งต้องระบุวันที่แก้ไข/เพิ่มเติม พร้อมลงชื่อที่รับรายงาน
๒. ส่วนที่ ๑. รายละเอียดที่อาจทำอุดหนุน ให้ระบุวันที่ทำสัญญาประกันที่ชื่อ พร้อมเลขที่กรมธรรม์ ชื่อผู้เอาประกันภัย หมายเลขอปัจจุบันประจำตัวประชาชน หากเป็นคนต่างด้าวให้ระบุเลขที่หน้าติดตั้งทาง หรือเลขที่เอกสารประจำตัวอื่นๆ พร้อมตั้งระบุประเภทของเอกสารดังกล่าว จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม ลักษณะของ “เบี้ยประกันภัย” ให้ระบุจำนวนเบี้ยประกันภัย ที่ผู้ทำอุดหนุนได้รับทราบเพื่อคิดค้น
๓. ส่วนที่ ๒. อื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียดประเภทของการทำอุดหนุนด้วยเงินสด นอกเหนือจากการชำระเงินเบี้ยประกันภัย เช่น การซื้อขายหนี้สิน เป็นต้น
๔. ส่วนที่ ๓. ช่องที่ ๑ ให้ผู้ทำอุดหนุนลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ-นามสกุลด้วยลายมือของเจ้าของในวงเล็บ หรือในกรณีที่ผู้บันทึกข้อเท็จจริงในแบบรายงานไม่ใช้ผู้ทำอุดหนุน ให้ผู้บันทึกข้อเท็จจริงในแบบรายงาน ให้ผู้บันทึกข้อเท็จจริง ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ-นามสกุลด้วยลายมือของเจ้าของที่ได้รับ และระบุวัน เดือน ปีที่รายงานให้ด้านบนชื่อของช่อง
๕. ช่องที่ ๒ ให้ผู้บันทึกข้อเท็จจริงที่หัวหน้าที่ด้วยรายงานเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ-นามสกุลด้วยลายมือของเจ้าของที่ได้รับ และระบุวัน เดือน ปีที่รายงานให้ด้านบนชื่อของช่อง
๖. หากมีช่องว่างไม่มีเงื่อนไขในการกรอกข้อมูลหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนใด ให้รายงานในกระดาษขนาด A ๔ แล้วแนบมาพร้อมแบบรายงานฉบับนี้ โดยต้องระบุจำนวนเอกสารประกอบการรายงานทั้งหมดในช่อง “รวมเอกสารจำนวนทั้งสิ้น _____ แผ่น”
- หมายเหตุ ๑. การกรอกให้ผู้ทำอุดหนุนบันทึกการเงินเป็นผู้บันทึกข้อเท็จจริงในแบบรายงานนี้ เป็นไปตามมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. การรายงานการทำอุดหนุนโดยสุจริต หากก่อให้เกิดความเสียหายเกินบุคคลใด ผู้รายงานไม่ต้องรับผิดตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒
๓. ผู้รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับตั้งแต่ห้าหมื่นบาทถึงห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ